



PARLIAMENTARY PROTECTIVE SERVICE
SERVICE DE PROTECTION PARLEMENTAIRE

CANADA

(French follows)

Procedure to apply for the use of aerial drones on the grounds of Parliament Hill

The contractor, pilot or operator is to prepare the following information/documents and provide them to the project manager for submittal:

- [PPS Application Form](#)

Please ensure that the following information is clear on your application:

- Pilot's date of birth and telephone number
- RPAS specifications (**R**emotely **P**iloted **A**ircraft **S**ystem)
- Altitude above ground Level
- Date, location, time, and duration of flight(s)
- Purpose of flight (Overview of Project)
- Specifications on the use of the footage
- Map with flight path, take-off (TO), landing zone(s) (LZ) and emergency landing zone (ELZ)

***All PSPC-related requests must be reviewed by the PSPC manager prior to being submitted.**

Required documentation/proof:

- Certificate of UAV Registration (**U**nmaned **A**erial **V**ehicle)
- Pilot certificate (Advanced Operations)
- Certificate of insurance
- Special Flight Operations Certificate (SFOC) - supporting documentation
- Map of the worksite and area to be surveyed, flight path, take-off (TO), landing zone(s) (LZ) and emergency landing zone (ELZ)
- In addition to the above, all documents normally required for any other projects are still required (e.g. ABA, AVA, Communiqué, SSSP, etc.)

***No drones can be flown prior to completing this process.**

***If either the Senate of Canada or the House of Commons are sitting (or potentially sitting), flight authorisations will not be approved.**

***All requesters are to review the sitting calendars prior to submitting their request to the following email address: RequestsCYR537Demandes@pps-spp.parl.gc.ca**

Calendars:

- Senate: <https://sencanada.ca/en/calendar/>
- HoC: <https://www.ourcommons.ca/en/sitting-calendar>



SERVICE DE PROTECTION PARLEMENTAIRE
PARLIAMENTARY PROTECTIVE SERVICE
CANADA

Procédure de demande d'utilisation de drones sur les terrains de la Colline du Parlement

L'entrepreneur, le pilote ou l'opérateur sont tenus de préparer l'information ou la documentation suivante et de la fournir au gestionnaire de projet pour soumission :

- [Formulaire de demande de survol du SPP](#)

Veillez vous assurer que les informations suivantes sont claires sur votre demande :

- Date de naissance et numéro de téléphone du pilote
- Spécifications SCAT (Système de contrôle d'un aéronef téléguidé)
- Altitude au-dessus du sol
- Date, lieu, heure, et durée du/des survol(s)
- Objectif du survol (Aperçu du projet)
- Précisions sur l'utilisation des images saisies
- Carte avec la trajectoire de vol, et les sites de décollage (TO), d'atterrissage (LZ) et d'atterrissage d'urgence (ELZ)

***Toutes demandes liées à SPAC doivent être révisées par le gestionnaire de SPAC avant d'être soumises.**

Documentation ou preuve requises :

- Certificat de l'enregistrement du drone (UAV)
- Certificat du pilote (Opérations avancées)
- Certificat d'assurance
- Certificat d'opérations aériennes spécialisées (COAS) - documentation à l'appui
- Carte de la zone de travail à être prospectée, la trajectoire de vol, et les sites de décollage (TO), d'atterrissage (LZ) et d'atterrissage d'urgence (ELZ)
- En plus des éléments susmentionnés, vous devez fournir tous les documents qui sont habituellement requis pour d'autres projets (p. ex. ABA, AVA, communiqué, SSSP, etc.)

***Aucun drone ne sera autorisé à voler avant que le processus n'ait été complété.**

***Si le Sénat du Canada ou la Chambre des communes siègent (ou sont tenus de siéger), aucune demande d'autorisation ne sera approuvée.**

***Tous les demandeurs doivent consulter les calendriers des séances avant de soumettre leur demande à l'adresse courriel suivante : RequestsCVR537Demandes@pps-spp.parl.gc.ca**

Calendriers:

- Sénat : [Calendrier \(sencanada.ca\)](http://sencanada.ca)
- Cdc: [Calendrier des séances - Chambre des communes du Canada \(noscommunes.ca\)](http://noscommunes.ca)